การประชุมสัมมนา

ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา

พระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ พระมหาเจดีย์มหารัชมงคล ชั้น ๒

วัดปากน้ำ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

บทนำ

หัวใจสำคัญที่เป็นปัจจัยส่งเสริมให้พระพุทธศาสนาสามารถดำรงคงอยู่ได้ คือ การศาสนศึกษา หรือการศึกษาพระปริยัติธรรม ซึ่งเมื่อบุคคลได้ศึกษาหลักพุทธธรรมตามหลักสูตรการศึกษาพระปริยัติธรรมเป็นอย่างดี และน้อมนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง ย่อมเกิดประโยชน์สุขทั้งแก่ตนเอง ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ พุทธบริษัทที่ถือว่าเป็นธงธรรมและมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการศาสนศึกษาให้เจริญก้าวหน้าและขยายออกไปอย่างกว้างขวาง คือ พระสงฆ์ ดังนั้น การส่งเสริมสนับสนุนให้พระสงฆ์ได้รับการศึกษาและเพิ่มศักยภาพอย่างต่อเนื่องจึงเป็นภาระหน้าที่ที่จะต้องร่วมกันรับผิดชอบโดยตรงของเจ้าสำนักเรียน เจ้าสำนักศาสนศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของคณะสงฆ์ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ร่วมกับ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จัดประชุมสัมมนาผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับทราบกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการศึกษาของคณะสงฆ์ พร้อมทั้งรับทราบนโยบายและแนวทางการจัดการศึกษา อีกทั้งเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านนวัตกรรมทางการศึกษา และร่วมกันระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสนองงานด้านการศึกษาของคณะสงฆ์ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศาสนศึกษาและเกิดความมั่นคงแห่งพระพุทธศาสนา รวมทั้งสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง

สารบัญ

- **กำหนดการ**
- **ตารางการประชุมสัมมนา**
- **โครงสร้างการบริหารงานด้านการศาสนศึกษา**
- **โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง**
- **โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง**
- **โครงสร้างการบริหารงานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์**
- **การจัดตั้งสำนักเรียน สำนักศาสนศึกษา ตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗** ๑

(๑) แบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน (วัดหรือคณะเขตในกรุงเทพมหานคร) ตามแบบ จต. ๑ (ก) และขั้นตอนการจัดตั้งฯ ๒

(๒) แบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน (คณะสงฆ์อื่น) ตามแบบ จต. ๑ (ข) และขั้นตอนการจัดตั้งฯ ๘

(๓) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา (แผนกธรรมสนามหลวง) ตามแบบ จต. ๒ (ก) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๑๓

(๔) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา (แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง) ตามแบบ จต. ๒ (ข) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๑๘

(๕) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา (แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม) ตามแบบ จต. ๒ (ค) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๒๔

(๖) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น (แผนกธรรมสนามหลวง) ตามแบบ จต. ๒ (ง) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๒๙

(๗) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น (แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง) ตามแบบ จต. ๒ (จ) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๓๔

(๘) แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น (แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม) ตามแบบ จต. ๒ (ฉ) และขั้นตอนจัดตั้งฯ ๔๐

(๙) แบบขอเอกสารแนบเพิ่มเติมประกอบแบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน สำนักศาสนศึกษา ๔๕

❖ **การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง** ๔๗
(๑) ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนส่วนกลาง ๔๘
(๒) ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด ๕๗
(๓) ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง ส่วนกลาง ๖๙
(๔) ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง ส่วนภูมิภาค ๗๔
❖ **การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) สังกัดสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง** ๗๕
(๑) ตำแหน่ง เจ้าสำนักศาสนศึกษา ๗๖
(๒) ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวง ๘๓
❖ **การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) สังกัดศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา (พระปริยัตินิเทศก์)** ๙๓
❖ **ภาคผนวก**
(๑) สถานที่ติดต่อสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ๑๐๒
(๒) สถานที่ติดต่อสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ๑๐๔
(๓) สถานที่ติดต่อศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ ๑๐๖

กำหนดการ

พิธีเปิดการประชุมสัมมนาผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ พระมหาเจดีย์มหารัชมงคล ชั้น ๒ วัดปากน้ำ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร
เวลา ๐๘.๔๕ น.	ผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมกัน ณ ห้องประชุม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	สมเด็จพระธีรญาณมุนี ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ประธานในพิธี เข้าสู่ห้องประชุม ❖ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ❖ สมเด็จพระวชิรรัตนโมลี แม่กองบาลีสนามหลวง ถวายสักการะ ❖ ผู้แทนเจ้าสำนักเรียนส่วนกลาง ถวายสักการะ ❖ ผู้แทนเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด ถวายสักการะ ❖ ผู้แทนสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ถวายสักการะ ❖ ผู้แทนสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ถวายสักการะ ❖ ผู้แทนศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ ถวายสักการะ ❖ ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ถวายสักการะ และกล่าวถวายรายงาน ❖ ประธานในพิธี กล่าวโอวาท และเปิดการประชุมสัมมนา
เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป	ดำเนินการประชุมสัมมนาตามตาราง

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางการประชุมสัมมนาผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ พระมหาเจดีย์มหารัชมงคล ชั้น ๒ วัดปากน้ำ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

เวลา ว/ด/ป	๐๗.๓๐-๐๘.๓๐	๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.
๗ ก.ย. ๖๙	ลงทะเบียน	พิธีเปิด **โดย** **สมเด็จพระธีรญาณมุนี** ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม **ผอ.พศ.** กล่าวถวายรายงาน	บรรยายพิเศษ เรื่อง **นโยบายการจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลี** **ตาม พรบ. การศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒** โดย **สมเด็จพระวชิรรัตนโมลี** **แม่กองบาลีสนามหลวง**	บรรยายพิเศษ เรื่อง **การสนับสนุนส่งเสริมงานศาสนศึกษา** **ตาม พรบ.การศึกษา** **พระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒** โดย **ผอ.พศ.**

เวลา ว/ด/ป	๑๑.๐๐-๑๒.๓๐	๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๗ ก.ย. ๖๙	ฉันเพล/รับประทานอาหาร	บรรยายพิเศษ เรื่อง **พรบ.การศึกษา** **พระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒** **และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง** โดย **พระธรรมวชิโรดม** **รองแม่กองบาลีสนามหลวง**	การอภิปราย เรื่อง **การจัดตั้งสำนักเรียน/** **สำนักศาสนศึกษา** **ตามข้อบังคับ กศป.** **ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาฯ** โดย **คณะผู้แทนสำนักงานแม่กองบาลีฯ** **และผู้แทนสำนักงานแม่กองธรรมฯ**	การอภิปราย เรื่อง **การเบิกจ่ายค่าตอบแทน** **เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)** **สังกัด สนง.แม่กองบาลีฯ สนง.แม่กองธรรมฯ** **และศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์** โดย **คณะผู้แทนสำนักงานแม่กองบาลีฯ** **ผู้แทนสำนักงานแม่กองธรรมฯ** **และผู้แทนศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์**	การอภิปราย เรื่อง **การชี้แจงระบบ HR** **และระบบการสมัคร** **สอบธรรมสนามหลวง** โดย **ผู้แทนสำนักงาน** **แม่กองธรรมสนามหลวง**	**พิธีปิด** โดย **สมเด็จพระมหาวีรวงศ์** ประธานกรรมการ บริหารงานบุคคล การศึกษาพระปริยัติธรรม **ผอ.พศ.** กล่าวถวายรายงาน

<u>หมายเหตุ</u> อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงสร้างการบริหารงานด้านศาสนศึกษา



สมเด็จพระธีรญาณมุนี
ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม



สมเด็จพระมหาวีรวงศ์
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลการศึกษาพระปริยัติธรรม



สมเด็จพระวชิรรัตนโมลี
แม่กองบาลีสนามหลวง



สมเด็จพระมหาวีรวงศ์
แม่กองธรรมสนามหลวง



สมเด็จพระมหาวชิรมุนีวงศ์
ประธานกรรมการ
การศึกษาพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา



พระพรหมบัณฑิต
ประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์
แห่งคณะสงฆ์



สมเด็จพระวชิรรัตนโมลี
แม่กองบาลีสนามหลวง
วัดปากน้ำ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

รองแม่กองบาลีสนามหลวง



พระพรหมวัชรธีราจารย์
ประจำสำนักอำนวยการ วัดปากน้ำ



พระธรรมวชิรเมธี
ประจำหนกลาง วัดหงส์รัตนาราม



พระธรรมวชิโรดม
ประจำหนเหนือ วัดสังเวชวิศยาราม



พระพรหมวชิโรดม
ประจำหนตะวันออก วัดโมลีโลกยาราม



พระธรรมวชิราจารย์
ประจำหนใต้ วัดสุวรรณาราม



พระพรหมวัชรสุทธาจารย์
ประจำคณะธรรมยุต วัดอาวุธวิกสิตาราม

ผู้ช่วยแม่กองบาลีสนามหลวง



พระพรหมวชิราทร
วัดเทวราชกุญชร



พระพรหมวชิรคุณาธาร
วัดศรีสุดาราม



พระธรรมวชิราธิบดี
วัดเบญจมบพิตรดุสิตวนาราม



พระธรรมวชิรปัญญาจารย์
วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม



พระเทพวชิรโกศล
วัดบางนานอก



พระเทพวัชรานุสิฐ
วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม



พระราชดิลก
วัดอาวุธวิกสิตาราม



พระราชมังคลาจารย์
วัดปากน้ำ



พระราชสิทธิสุนทร
วัดคลองเตยใน



พระราชวชิรโมลี
วัดระฆังโฆสิตาราม



พระราชอุดมวัชรเมธี
วัดเบญจมบพิตรดุสิตวนาราม



พระราชวัชรชัยเมธี
วัดมหาพฤฒาราม



พระศรีสุทธิเวที
วัดอรุณราชวราราม



พระศรีรัตนวิมล
วัดชัยชนะสงคราม

เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง



พระศรีวัชรศาสตรบัณฑิต
เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง รูปที่ ๑ วัดปากน้ำ



พระมหาเดชจำลอง พุทฺธิเตโช ป.ธ.๙
เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง รูปที่ ๒ วัดปากน้ำ



พระมหาบุญชู กิตฺติโชติโก ป.ธ.๙
เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง รูปที่ ๓ วัดปากน้ำ

เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวง



พระมหาวัฒน์พร อภิวฑฺฒโน ป.ธ.๙
ประจำสำนักอำนวยการ วัดปากน้ำ



พระมหาสาโรจน์ ปญฺญาวชิโร ป.ธ.๙
ประจำหนกลาง วัดทองศรีรัตนาราม



พระมหาชุติภัค อภินนฺโท ป.ธ.๙
ประจำหนเหนือ วัดสังเวชวิศยาราม



พระศรีวัชรวิมล
ประจำหนตะวันออก วัดโมลีโลกยาราม



พระครูวัชราทร
ประจำหนใต้ วัดไก่เตี้ย



พระมหาพรภวิทย์ จิรวิชฺโช ป.ธ.๙
ประจำคณะธรรมยุต วัดอาวุธวิกสิตาราม





สมเด็จพระมหาวีรวงศ์
แม่กองธรรมสนามหลวง
วัดราชบพิธสถิตมหาสีมาราม กรุงเทพมหานคร

รองแม่กองธรรมสนามหลวง



พระพรหมวัชรญาณกวี
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ฝ่ายบริหาร
วัดโสมนัสวิหาร กรุงเทพมหานคร



พระพรหมวชิรรังษี
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ฝ่ายนักธรรม
วัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร



พระเทพสิทธิโกศล
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ฝ่ายธรรมศึกษา
วัดพลับพลาชัย กรุงเทพมหานคร



สมเด็จพระสุทรรศนวชิรมุนี
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ฝ่ายวิชาการ
วัดสุทัศน์เทพวราราม กรุงเทพมหานคร



พระธรรมวชิรปาโมกข์
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
วัดเทพศิรินทราวาส กรุงเทพมหานคร



สมเด็จพระมหาวชิรคุณดิลก
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนกลาง
วัดสามพระยา กรุงเทพมหานคร



พระเทพปฏิภาณวาที
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนเหนือ
วัดสุทัศน์เทพวราราม กรุงเทพมหานคร



พระธรรมวชิรปัญญาภรณ์
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนตะวันออก
วัดเฉลิมพระเกียรติ จ.นนทบุรี



พระธรรมวชิรปฏิภาณ
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนใต้
วัดประยุรวงศาวาส กรุงเทพมหานคร



พระธรรมวชิราภิรัต
รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำคณะธรรมยุต
วัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร

ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง



พระเทพวรสิทธาจารย์
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
วัดเสมียนนารี กรุงเทพมหานคร



พระเทพวัชรปรีชาญาณ
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
วัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร



พระเทพวชิรบัณฑิต
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
วัดธาตุทอง กรุงเทพมหานคร



พระราชวชิรโกศล
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
วัดไตรมิตรวิทยาราม กรุงเทพมหานคร



พระสุธีรัตนาภรณ์
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
วัดเศวตฉัตร กรุงเทพมหานคร



พระราชวชิรโมลี
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำหนกลาง
วัดระฆังโฆสิตาราม กรุงเทพฯ



พระราชธรรมาภรณ์
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำทนเหนือ
วัดสุทัศนเทพวราราม กรุงเทพฯ



พระราชพิพัฒนโกศล
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำทนตะวันออก
วัดพิชยญาติการาม กรุงเทพฯ



พระปัญญารัตนากร
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำทนใต้
วัดสังฆ์กระจาย กรุงเทพมหานคร



พระราชวชิรปฏิภาณ
ผู้ช่วยแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำคณะธรรมยุต
วัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร

เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง



พระเทพวัชรเมธี
เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง รูปที่ ๑
วัดสัมพันธวงศาราม กรุงเทพมหานคร



พระเทพวชิรบัณฑิต
เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง รูปที่ ๒
วัดธาตุทอง กรุงเทพมหานคร

เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง



พระครูศรีธีรวงศ์
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ฝ่ายบริหาร
วัดโสมนัสวิหาร กรุงเทพมหานคร



พระมงคลธรรมภาณ
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ฝ่ายนักธรรม
วัดเสมียนนารี กรุงเทพมหานคร



พระมหาปรีชา ปภงฺกโร
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ฝ่ายธรรมศึกษา
วัดพระพิเรนทร์ กรุงเทพมหานคร



พระมงคลสุตาคม
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ฝ่ายวิชาการ
วัดสุทัศนเทพวราราม กรุงเทพมหานคร



พระครูปลัดเมธาวัฒน์
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
วัดตรีทศเทพ กรุงเทพมหานคร



พระราชวชิรกิจวิมล
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำหนกลาง
วัดสามพระยา กรุงเทพมหานคร



พระครูปลัดสุวัฒนดิลกคุณ
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำหนเหนือ
วัดสุทัศนเทพวราราม กรุงเทพมหานคร



พระมหาวัชรพงศ์ วชิรญาโณ
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำหนตะวันออก
วัดเฉลิมพระเกียรติ จ.นนทบุรี



พระมหาสุทธิพงษ์ สุทธิวโส
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำหนใต้
วัดประยุรวงศาวาส กรุงเทพมหานคร



พระมหากรุงรัตนะ ธชรตโน
เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวง
ประจำคณะธรรมยุต
วัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร



พระพรหมบัณฑิต

ประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

วัดประยุรวงศาวาสวรวิหาร เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร

รองประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระธรรมวชิโรดม
ประจำส่วนกลาง วัดสังเวชวิศยาราม



พระธรรมวชิรเมธี
ประจำหนกลาง วัดหงส์รัตนาราม



พระธรรมวชิรสารเมธี
ประจำหนตะวันออก วัดหนองแวง



พระเทพวัชราจารย์
ประจำหนเหนือ วัดพระบาทมิ่งเมือง



พระเทพวชิรสุตาภรณ์
ประจำหนใต้ วัดโตกศมานคุณ



พระพรหมวชิรวิมล
ประจำคณะธรรมยุต วัดบวรนิเวศวิหาร

ผู้ช่วยประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระราชวัชรธรรมวาที
ฝ่ายแผนกธรรม วัดประยุรวงศาวาส



พระราชสุทธิวัชรสุธี
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา วัดสุทธิวราราม



พระศรีธรวัชเมธี
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วัดป่าเลไลยก์



พระโสภณวชิราภรณ์
ฝ่ายศาสนวิเทศ วัดอรุณราชวราราม



พระเมธีวัชรบัณฑิตุ
ฝ่ายวิชาการและมาตรฐานการศึกษา วัดใหม่ (ยายแป้น)



พระมหาศุชัยกรณ์ สิทฺธิเมธี
ฝ่ายแผนกบาลี วัดประยุรวงศาวาส



พระมหาวิจิตร กลฺยาณจิตฺโต
ฝ่ายแผนกสามัญศึกษา วัดมหาสวัสดิ์นาคพุฒาราม

เลขานุการประธานศูนย์พระปริยัติธินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระโสภณวชิรวาที
วัดประยุรวงศาวาส

ผู้ช่วยเลขานุการประธานศูนย์พระปริยัติธินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระครูศรีวชิรประคุณ
วัดประยุรวงศาวาส
ผู้ช่วยเลขานุการประธานศูนย์พระปริยัติธินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระครูปัญญาวรธรรมวิเทศ
วัดประยุรวงศาวาส
ผู้ช่วยเลขานุการประธานศูนย์พระปริยัติธินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

เลขานุการรองประธานศูนย์พระปริยัติธินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์



พระมหาอดิเดช สติวโร
ประจำหนกลาง วัดหงส์รัตนาราม



พระครูพิบูลพัฒนโกศล
ประจำหนเหนือ วัดไชยภูมาลัย



พระครูวิสุทธิธีรคุณ
ประจำหนตะวันออก วัดศรีจันทร์



พระศรีวชิรญาณมุนี
ประจำหนใต้ วัดโคกกุฏิใน



พระราชวชิรญาณเมธี
ประจำคณะธรรมยุต วัดบวรนิเวศวิหาร

การจัดตั้งสำนักเรียน สำนักศาสนศึกษา ตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษา พระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษา พระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักเรียน

กราบเรียน เจ้าคณะกรุงเทพมหานคร

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....

ตำแหน่ง ☐ เจ้าอาวาสวัด.....

☐ เจ้าคณะเขต.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย ☐ ธรรมยุต

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักเรียน โดยชื่อว่าสำนักเรียน.....

ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. *ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี*

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป

๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป

๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. สำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... แห่ง

๕. ภาคการศึกษา

๕.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๕.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๕.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๕.๔ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๕.๕ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๕.๖ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๕.๗ วันหยุดเรียน คือ .....

๖. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่าเมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักเรียนแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด/คณะเขต .....

ความเห็นของเจ้าคณะกรุงเทพมหานคร.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะกรุงเทพมหานคร
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักเรียนวัดหรือสำนักเรียนคณะเขตในกรุงเทพมหานคร
ตามแบบ จต. ๑ (ก)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งสำนักเรียน	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะกรุงเทพมหานคร - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะกรุงเทพมหานคร	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	รองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการพิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะกรุงเทพมหานคร เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๔.	รองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการพิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๕.	แม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๘.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักเรียนแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	



แบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักเรียน

กราบเรียน รองแม่กองธรรมสนามหลวง

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....
ตำแหน่ง เจ้าคณะใหญ่..... สังกัดคณะสงฆ์.....
ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....จังหวัด .....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักเรียน โดยชื่อว่าสำนักเรียนคณะสงฆ์.....
ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป
โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป
๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป
๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. สำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... แห่ง

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่าเมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักเรียนแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์อย่างจริงจังจักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าคณะใหญ่ .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักเรียนของคณะสงฆ์อื่น
ตามแบบ จต. ๑ (ข)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	เจ้าคณะใหญ่	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	รองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะใหญ่ เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๓.	รองแม่กองบาลีสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งสำนักรองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๔.	แม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคม เพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักเรียนแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะจังหวัด

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....

ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย ☐ ธรรมยุต

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

จัดการเรียนการสอนพระปริยัติธรรมแผนกธรรมสนามหลวง

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด.....

ซึ่งอยู่ในสังกัดสำนักเรียนคณะจังหวัด..... วัด.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอนแผนกธรรมสนามหลวง ย้อนหลัง ๒ ปี

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๒.๑ นักธรรมชั้นตรี จำนวน ..... รูป

๒.๒ นักธรรมชั้นโท จำนวน ..... รูป

๒.๓ นักธรรมชั้นเอก จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป. จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป. จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่า เมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์ อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะจังหวัด.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะจังหวัด.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของเจ้าคณะภาค.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะภาค.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวง
ตามแบบ จต. ๒ (ก)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะจังหวัด	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะภาค **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	เจ้าคณะภาค	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะจังหวัด เพื่อแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๔.	รองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๕.	แม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคม เพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะจังหวัด

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....

ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย ☐ ธรรมยุต

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

จัดการเรียนการสอนพระปริยัติธรรมแผนกบาลีสนามหลวงและแผนกธรรมสนามหลวง

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด.....

ซึ่งอยู่ในสังกัดสำนักเรียนคณะจังหวัด..... วัด.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป
โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป
๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป
๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๕ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๖ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๗ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่า เมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์ อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะจังหวัด.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะจังหวัด.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของเจ้าคณะภาค.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะภาค.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง
ตามแบบ จต. ๒ (ข)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะจังหวัด	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะภาค **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	เจ้าคณะภาค	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะจังหวัดเพื่อแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๔.	รองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๕.	รองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งสำนักรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	แม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๘.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๙.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	

จต. ๒ (ค)



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะจังหวัด

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....
ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด.....
สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย ☐ ธรรมยุต
ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....
จัดการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกธรรมสนามหลวง และได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษา เมื่อปี พ.ศ. .....
โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด..... ซึ่งอยู่ในสังกัด
สำนักเรียนคณะจังหวัด..... วัด.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... และมีความประสงค์จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม
มีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป
โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป
๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป
๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๕ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๖ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๗ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่าเมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะจังหวัด.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะจังหวัด.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของเจ้าคณะภาค.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะภาค.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง เพิ่มเติม
ตามแบบ จต. ๒ (ค)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะจังหวัด	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะภาค **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	เจ้าคณะภาค	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะจังหวัด เพื่อแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๔.	รองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหน เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๕.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคม เพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะใหญ่.....

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....
ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด..... สังกัดคณะสงฆ์.....
ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....
จัดการเรียนการสอนพระปริยัติธรรมแผนกธรรมสนามหลวง

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด.....
ซึ่งอยู่ในสังกัดสำนักเรียนคณะสงฆ์..... วัด.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอนแผนกธรรมสนามหลวง ย้อนหลัง ๒ ปี

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๒.๑ นักธรรมชั้นตรี จำนวน ..... รูป
๒.๒ นักธรรมชั้นโท จำนวน ..... รูป
๒.๓ นักธรรมชั้นเอก จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป. จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป. จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่า เมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์ อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะใหญ่.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะใหญ่.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวง
ตามแบบ จต. ๒ (ง)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่ - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะใหญ่	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	รองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๔.	สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวงเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	

จต. ๒ (จ)



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะใหญ่.....

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....
ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด..... สังกัดคณะสงฆ์.....
ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....
จัดการเรียนการสอนพระปริยัติธรรมแผนกบาลีสนามหลวงและแผนกธรรมสนามหลวง

มีความประสงค์ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด.....
ซึ่งอยู่ในสังกัดสำนักเรียนคณะสงฆ์..... วัด.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ดังมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้ง ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป
๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป
๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๕ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๖ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๗ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่าเมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะใหญ่.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะใหญ่.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองธรรมสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองธรรมสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง
ตามแบบ จต. ๒ (จ)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่ - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะใหญ่	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	รองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๔.	รองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองธรรมสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งสำนักรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๕.	แม่กองธรรมสนามหลวง	เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองธรรมสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองธรรมสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๘.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักเรียนไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	



แบบคำขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

กราบเรียน เจ้าคณะใหญ่.....

(ผู้ขอจัดตั้ง) ..... ฉายา.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... สามัญ.....

ตำแหน่ง เจ้าอาวาสวัด..... สังกัดคณะสงฆ์.....

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย/ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

จัดการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกธรรมสนามหลวง และได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษา เมื่อปี พ.ศ. .....

โดยชื่อว่าสำนักศาสนศึกษาวัด..... ซึ่งอยู่ในสังกัด

สำนักเรียนคณะสงฆ์..... วัด.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... และมีความประสงค์จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม มีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๒ ปี

๑.๑ แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๑.๒ แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งเข้าสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ.					
พ.ศ.					
รวม					

๒. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๒.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป

๒.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป

๒.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลี จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรม จำนวน ..... รูป
โดยมีรายชื่อแนบท้ายแบบคำขอจัดตั้งฯ

๔. ภาคการศึกษา

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๒ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๓ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๔ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปี ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๕ เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๔.๖ ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔.๗ วันหยุดเรียน คือ .....

๕. ขอรับรองว่า ข้อมูลการศึกษาที่ได้แสดงนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอให้คำยืนยันว่า เมื่อได้อนุมัติให้จัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาแล้ว จะจัดการศึกษาพระปริยัติธรรมตามหลักสูตรของคณะสงฆ์ อย่างจริงจัง จักปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

กราบเรียนมาด้วยความเคารพอย่างสูง

.....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....

ความเห็นของเจ้าคณะใหญ่.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าคณะใหญ่.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ความเห็นของรองแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองแม่กองบาลีสนามหลวง

ความเห็นของแม่กองบาลีสนามหลวง.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง แม่กองบาลีสนามหลวง
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ครั้งที่ ...../..... วันที่.....
มีมติ.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ขั้นตอนการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น
ที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง เพิ่มเติม
ตามแบบ จต. ๒ (ฉ)

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑.	วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ	- จัดทำหนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่ - แบบคำขอจัดตั้ง พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	
๒.	เจ้าคณะใหญ่	พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ **กรณีเห็นชอบ** - จัดทำหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ **กรณีไม่เห็นชอบ** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งฯ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลที่ไม่ผ่านการเห็นชอบ	
๓.	รองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการ	เลขานุการรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการพิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอรองแม่กองบาลีสนามหลวงประจำสำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงแม่กองบาลีสนามหลวง **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - ประสานงาน/มีหนังสือแจ้งเจ้าคณะภาค เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทราบ	
๔.	แม่กองบาลีสนามหลวง	เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวง พิจารณา และตรวจสอบความถูกต้อง **กรณีข้อมูลถูกต้อง เอกสารครบถ้วน** - นำเสนอแม่กองบาลีสนามหลวง เพื่อพิจารณา - จัดทำหนังสือนำส่งถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) พิจารณา **กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบถ้วน** - เลขานุการแม่กองบาลีสนามหลวงประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.	คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) เพื่อพิจารณา **กรณีที่ประชุมมีมติเห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุมัติ **กรณีที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ** - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสานงานส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	

ที่	ผู้เสนอ/ผู้ให้ความเห็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
๖.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- เมื่อมหาเถรสมาคมอนุมัติให้จัดตั้งสำนักศาสนศึกษาแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดทำประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติได้รับแจ้งมติมหาเถรสมาคม - มีหนังสือแจ้งแม่กองบาลีสนามหลวง แม่กองธรรมสนามหลวง เจ้าคณะผู้ปกครอง - ประชาสัมพันธ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - ปิดประกาศการจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	

แบบขอเอกสารแนบเพิ่มเติมประกอบแบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน สำนักศาสนศึกษา
ตามข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.)
ว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ประสงค์ขอจัดตั้ง) ..... ตำแหน่ง .....
สังกัดวัด ..... ที่อยู่ .....แขวง/ตำบล .....
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) ..... มีความประสงค์ขอจัดตั้งเป็น
☐ สำนักเรียน ☐ สำนักเรียนคณะสงฆ์อื่น ☐ สำนักศาสนศึกษา ☐ สำนักศาสนศึกษาคณะสงฆ์อื่น

เอกสาร หลักฐานที่ต้องบรรจุในซอง (ให้จัดเรียงลำดับ) ประกอบด้วย (✓ ใน ☐ สำหรับเอกสารที่มีบรรจุในซอง) ดังนี้

☐ ๑. หนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวง แล้วแต่กรณี
- สำนักเรียน มีหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวง (โดยเจ้าคณะกรุงเทพมหานคร/เจ้าคณะใหญ่)
- สำนักศาสนศึกษา มีหนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวง (โดยเจ้าคณะภาค/เจ้าคณะใหญ่)

☐ ๒. สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป)พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๔. สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๕. สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะตำบลหรืออำเภอ (เฉพาะวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาประจำตำบลหรืออำเภอ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๖. สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๘. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล
(กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ๙. ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ๑๐. ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ๑๑. ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

ขอให้คำรับรองว่า หลักฐานต่างๆ ที่ยื่นมีความถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕.....

☐ หลักฐานครบถ้วน
☐ หลักฐานไม่ครบ คือ.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร
เลขานุการเจ้าคณะจังหวัด
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕.....

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
เจ้าคณะจังหวัด .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕.....

อธิบายเพิ่มเติม

ในส่วนข้อ ๑

การขอจัดตั้งสำนักเรียน

- วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง มีหนังสือนำส่งถึง เจ้าคณะกรุงเทพมหานคร
- เจ้าคณะกรุงเทพมหานคร มีหนังสือนำส่งถึง รองแม่กองธรรมสนามหลวง

การขอจัดตั้งสำนักเรียนคณะสงฆ์อื่น

- วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง มีหนังสือนำส่งถึง เจ้าคณะใหญ่
- เจ้าคณะใหญ่ มีหนังสือนำส่งถึง รองแม่กองธรรมสนามหลวง

การจัดตั้งสำนักศาสนศึกษา

- วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง มีหนังสือนำส่งถึง เจ้าคณะจังหวัด
- เจ้าคณะจังหวัด มีหนังสือนำส่งถึง เจ้าคณะภาค
- เจ้าคณะภาค มีหนังสือนำส่งถึง รองแม่กองธรรมสนามหลวง/รองแม่กองบาลีสนามหลวง

การจัดตั้งสำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น

- วัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง มีหนังสือนำส่งถึง เจ้าคณะใหญ่
- เจ้าคณะใหญ่ มีหนังสือนำส่งถึง รองแม่กองธรรมสนามหลวง/รองแม่กองบาลีสนามหลวง

อธิบายจำแนกประเภท

จต. ๑ (ก) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักเรียนวัด/คณะเขตในกรุงเทพมหานคร

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะกรุงเทพมหานคร

☐ แบบคำขอ จต. ๑ (ก)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ **สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะเขต** (เฉพาะวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งเป็นสำนักเรียนคณะเขต) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๑ (ข) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักเรียนคณะสงฆ์อื่น

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงรองแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำสำนักอำนวยการ

☐ แบบคำขอ จต. ๑ (ข)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ **สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะใหญ่** พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (ก) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษา แผนกธรรมสนามหลวง

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (ก)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ **สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะตำบลหรืออำเภอ** (เฉพาะวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาประจำตำบลหรืออำเภอ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (ข) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษา แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (ข)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ **สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะตำบลหรืออำเภอ** (เฉพาะวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาประจำตำบลหรืออำเภอ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (ค) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษา แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะจังหวัด

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (ค)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ **สำเนาใบตราตั้งดำรงตำแหน่งเจ้าคณะตำบลหรืออำเภอ** (เฉพาะวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้งเป็นสำนักศาสนศึกษาประจำตำบลหรืออำเภอ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (ง) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น แผนกธรรมสนามหลวง

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (ง)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (จ) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น

แผนกธรรมสนามหลวงและแผนกบาลีสนามหลวง

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (จ)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จต. ๒ (ฉ) แบบคำขอจัดตั้ง สำนักศาสนศึกษาของคณะสงฆ์อื่น แผนกบาลีสนามหลวงเพิ่มเติม

เอกสารแนบประกอบ

☐ หนังสือนำส่งถึงเจ้าคณะใหญ่

☐ แบบคำขอ จต. ๒ (ฉ)

☐ สำเนาใบตราตั้งวัด หรือหนังสือรับรองสภาพวัด (พร้อมแนบเอกสารประวัติวัดโดยสังเขป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนวัด จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาใบตราตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดที่ประสงค์ขอจัดตั้ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา แผนกธรรม / แผนกบาลี / สายสามัญ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหนังสือสุทธิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบแต่งตั้งสมณศักดิ์ หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานแบบรายงานการขอจัดตั้งไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

☐ ข้อมูลจำนวนสถิติผู้เรียน และข้อมูลรายชื่อผู้เรียนในแต่ละชั้นทั้งหมด ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี โดยแยกเป็นปีปัจจุบันและย้อนหลัง ๒ ปี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ปี พ.ศ. ๒๕๖.... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ชื่อ-ฉายา-นามสกุล สังกัดวัด จังหวัด รายวิชาที่เรียน (นักธรรมตรี,โท,เอก/ชั้นประโยค ๑-๒ ถึง ป.ธ.๙) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ภาพอาคารสำนักงาน อาคารเรียน ห้องเรียนแต่ห้อง และบรรยากาศการเรียนการสอนแต่ละชั้นแผนก โดยบรรยายใต้ภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

☐ ปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมภายในสำนักศาสนศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทั้งแผนกธรรม และแผนกบาลี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

แบบฟอร์มขอตั้งสำนักเรียนและสำนักศาสนศึกษา

https://royalpaliit.net/download/

ใบรายการเอกสารแนบประกอบแบบคำขอจัดตั้งสำนักเรียน/สำนักศาสนศึกษา

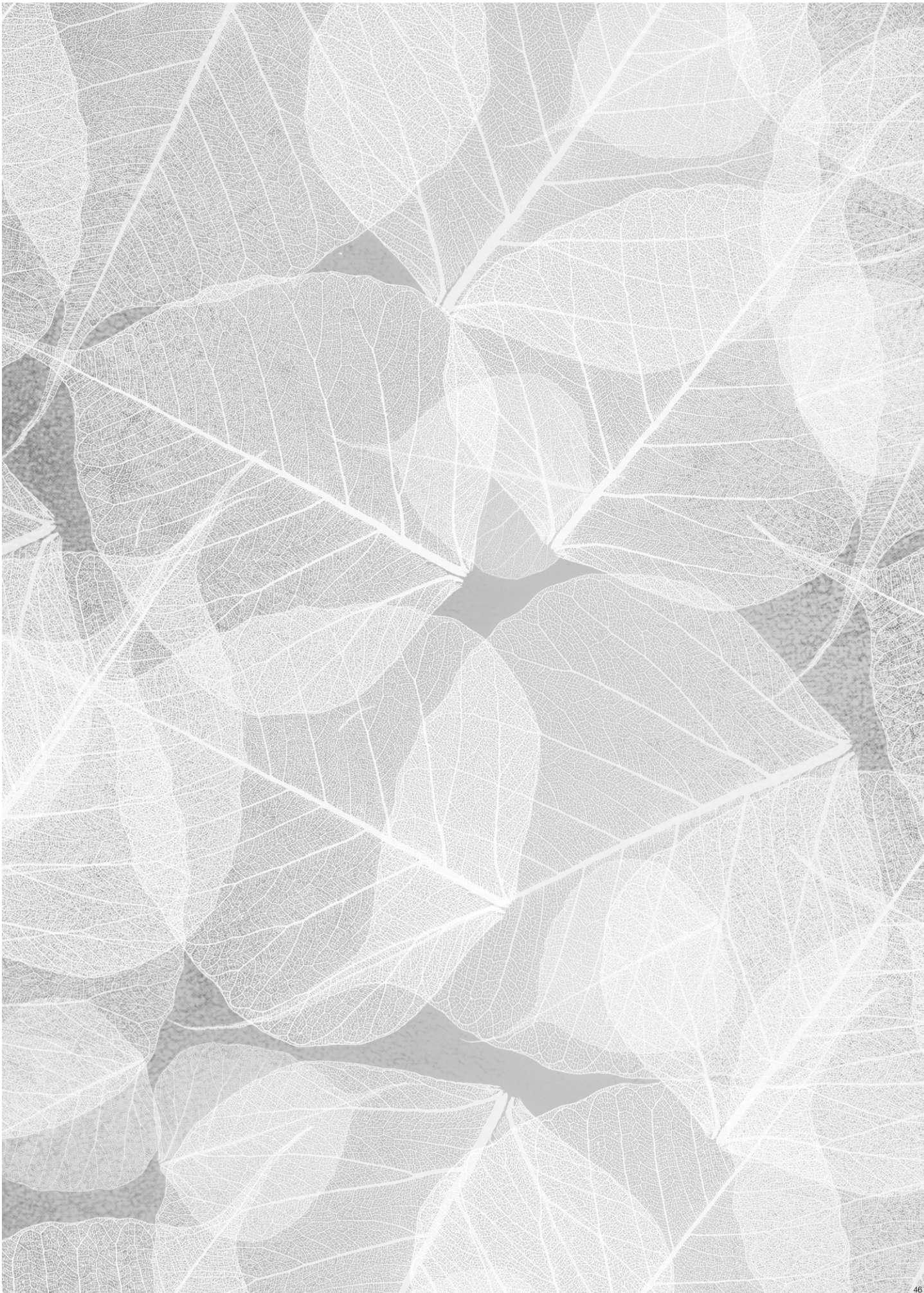
https://news.gongtham.net/download/5303/

พระราชบัญญัติ | กฎ | ข้อบังคับ | ระเบียบ | คำสั่ง | มติ | ประกาศ

https://www.gongtham.net/docs/2567/sns/

รวมอนุบัญญัติประกอบพระราชบัญญัติการศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

https://deb.onab.go.th/th/content/category/detail/id/7/iid/105534



การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)
สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง

สำนักเรียนส่วนกลาง 1

เอกสาร จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน

(ส่วนกลาง)

เจ้าสำนักเรียน.....

วัด.....

แขวง.....

เขต.....

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์.....

สำนักเรียนส่วนกลาง 2

แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่แนบพร้อมใบทะเบียนประวัติรายบุคคล

เอกสารส่วนบุคคล

- ☐ ทะเบียนประวัติ จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน
- ☐ สำเนาหนังสือคำสั่งแต่งตั้งเจ้าอาวาส
- ☐ สำเนาหนังสือสุทธิ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาสัญญาบัตรตั้งสมณศักดิ์ (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบตราตั้งพระสังฆาธิการ (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อ/สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาหนังสือวุฒิการศึกษา (ทางโลกและทางธรรม)
- ☐ สำเนาเอกสารอื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ☐ ข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี

เอกสารการเงิน

- ☐ แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร 1 ชุด
- ☐ แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร 1 ชุด

รับรองตามนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักเรียนส่วนกลาง 3

รูปถ่าย
2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน



ทะเบียนประวัติ จศป.

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต .....

1. สมณศักดิ์ปัจจุบัน .....
2. ชื่อสามัญ.....ฉายา.....นามสกุล.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี พรรษา.....
4. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก .....
5. ดำรงตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
6. วุฒิการศึกษาทางธรรม - นักธรรม ชั้น .....
   - บาลี ชั้นประโยค .....
7. วุฒิการศึกษาทางโลก - ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับอื่น ๆ.....สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
8. อุปสมบทเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ วัด.....
   แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
9. ที่อยู่ปัจจุบัน.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
   เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
   เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

10. ประวัติการทำงานด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
11. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม เป็น
    1. .....
    2. .....
    3. .....
12. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งด้านการปกครอง เป็น
    1. .....
    2. .....
    3. .....
13. สมณศักดิ์
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของประวัติ

หนังสือขอรับเงินผ่านธนาคาร
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ฉายา.....
นามสกุล.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน
วัด/คณะเขต..... วัด.....
สังกัดวัด..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....
สาขา.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชี..... ประเภทบัญชีออมทรัพย์

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียน

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม (ชื่อ - ฉายา - นามสกุล) .....

เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต..... วัด .....

สังกัดวัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอรโทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมา และสำเนาหนังสือสุทธิหรือสำเนาบัตรประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส (e–mail) ตาม e–mail address.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

แบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักเรียนวัด/คณะเขต.....

มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙

๑. ข้อมูลสำนักเรียน

๑.๑ สำนักเรียนวัด/คณะเขต.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย
☐ ธรรมยุต
☐ คณะสงฆ์อื่น โปรดระบุ.....

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่.....

ซอย/ถนน..... แขวง..... เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

๑.๒ เจ้าสำนักเรียน

ชื่อ (สมณศักดิ์ปัจจุบัน).....

ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....

๒. ข้อมูลการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี

๒.๑ ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๓ ปี

(๑) แผนกบาลีสนามหลวง (บาลี)

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
พ.ศ. ๒๕๖๙					
รวม					

(๒) แผนกธรรมสนามหลวง (นักธรรม)

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
ปีการศึกษา ๒๕๖๖					
ปีการศึกษา ๒๕๖๗					
ปีการศึกษา ๒๕๖๘					
รวม					

/๓. การจัดการ...

๓. การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น (มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙)

๓.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป
๓.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป
๓.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๔. บุคลากรทางการศึกษา (มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙)

๔.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๔.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
๔.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๔.๔ เลขานุการเจ้าสำนักเรียน จำนวน ..... รูป
๔.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป

๕. ภาคการศึกษา

๕.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
๕.๒ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวงประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน

๖. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษาในสำนักเรียน (มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา (ว ด ป/.....วัน)	หมายเหตุ

/ผู้จัดทำข้อมูล...

ผู้จัดทำข้อมูล

.....
(.....)
เลขานุการเจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....
(.....)
เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำนักเรียนคณะจังหวัด 1

เอกสาร จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด

เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด.....

วัด.....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

สำนักเรียนคณะจังหวัด 2

แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่แนบพร้อมใบทะเบียนประวัติรายบุคคล

เอกสารส่วนบุคคล

- ☐ ทะเบียนประวัติ จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด
- ☐ สำเนาหนังสือคำสั่งแต่งตั้งเจ้าคณะจังหวัด
- ☐ สำเนาหนังสือสุทธิ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาสัญญาบัตรตั้งสมณศักดิ์ (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบตราตั้งพระสังฆาธิการ (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อ/สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาหนังสือวุฒิการศึกษา (ทางโลกและทางธรรม)
- ☐ สำเนาเอกสารอื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ☐ ข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม - บาลี

เอกสารการเงิน

- ☐ แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร 1 ชุด
- ☐ แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร 1 ชุด

รับรองตามนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักเรียนคณะจังหวัด 3

รูปถ่าย
2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ทะเบียนประวัติ จศป.

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

1. สมณศักดิ์ปัจจุบัน .....
2. ชื่อสามัญ.....ฉายา.....นามสกุล.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี พรรษา.....
4. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก .....
5. ดำรงตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
6. วุฒิการศึกษาทางธรรม - นักธรรม ชั้น .....
   - บาลี ชั้นประโยค .....
7. วุฒิการศึกษาทางโลก - ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญา.....
   สาขาวิชา..... สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
   - ระดับอื่น ๆ.....สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.....
   สถาบันการศึกษา.....
8. อุปสมบทเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ วัด.....
   แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
9. ที่อยู่ปัจจุบัน.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
   เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
   เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

สำนักเรียนคณะจังหวัด 4

10. ประวัติการทำงานด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
    - พ.ศ.....ตำแหน่ง.....ระยะเวลาทำงาน.....ปี
      สถานที่ปฏิบัติงาน.....
11. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม เป็น
    1. .....
    2. .....
    3. .....
12. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งด้านการปกครอง เป็น
    1. .....
    2. .....
    3. .....
13. สมณศักดิ์
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....
    - พ.ศ.....เป็น.....
      ในราชทินนามที่.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของประวัติ

หนังสือขอรับเงินผ่านธนาคาร
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด.....

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ฉายา.....

นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด..... วัด.....

สังกัดวัด..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....

สาขา.....ชื่อบัญชี.....

เลขที่บัญชี..... ประเภทบัญชีออมทรัพย์

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด.....

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม (ชื่อ - ฉายา - นามสกุล) .....

เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ตำแหน่ง เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด..... วัด .....

สังกัดวัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอรโทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมา และสำเนาหนังสือสุทธิหรือสำเนาบัตรประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส (e–mail) ตาม e–mail address.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

แบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักเรียนคณะจังหวัด.....

มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙

๑. ข้อมูลสำนักเรียน

๑.๑ สำนักเรียนคณะจังหวัด.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย
☐ ธรรมยุต

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่.....
ซอย/ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

๑.๒ เจ้าสำนักเรียน

ชื่อ (สมณศักดิ์ปัจจุบัน).....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....

๒. ข้อมูลการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี

๒.๑ ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๓ ปี

(๑) แผนกบาลีสนามหลวง (บาลี)

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
พ.ศ. ๒๕๖๙					
รวม					

(๒) แผนกธรรมสนามหลวง (นักธรรม)

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
ปีการศึกษา ๒๕๖๖					
ปีการศึกษา ๒๕๖๗					
ปีการศึกษา ๒๕๖๘					
รวม					

/๓. มีผู้เรียน...

๓. มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม ในสำนักเรียนจังหวัด (มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙) รวมกัน จำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

๓.๑ ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป

๓.๒ ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป

๓.๓ ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

๔. จำนวนสำนักศาสนศึกษาในจังหวัด จำนวน ..... แห่ง

๕. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษาในสำนักเรียนคณะจังหวัด (มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา (ว ด ป/.....วัน)	หมายเหตุ

ผู้จัดทำข้อมูล

.....

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หนังสือขอรับเงินผ่านธนาคาร
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ฉายา.....

นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม ที่ปฏิบัติงานสอนแผนกบาลีสนามหลวง สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

☐ คำสั่งฯ ที่ ๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ...../..... ลงวันที่ .....
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

สังกัดสำนักเรียน (วัด/คณะจังหวัด) ..... วัด.....
แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....
สาขา.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชี..... ประเภทบัญชีออมทรัพย์

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม
เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
สังกัด.....
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมา และสำเนาหนังสือสุทธิหรือสำเนาบัตรประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แลว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e–mail) ตาม e–mail address.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้มีสิทธิ์รับเงิน
(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

แผนการจัดการเรียนการสอนการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ ฉายา นามสกุล .....

สังกัด วัด ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัส .....

โทรศัพท์ .....

เดือนตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

หมายเหตุ

1. ดำเนินการสอนจริง เดือน..... 2568 - ..... 2569 (..... เดือน)

2. การจัดการสอน ต่อภาคการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569 อยู่ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569 (9 เดือน)

เดือนเมษายน - กันยายน 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

หมายเหตุ

1. ดำเนินการสอนจริงเดือน..... - ..... 2569 (..... เดือน)

2. การจัดการสอน ต่อภาคการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2570 อยู่ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2569 - กุมภาพันธ์ 2570 (9 เดือน)

สรุปข้อมูลการสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

รับรองตามนี้

(.....)

ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต/คณะจังหวัด.....

(.....)

เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต/คณะจังหวัด.....



สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง
แบบรายงานผลการปฏิบัติการสอน (จศป.)
ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง
ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ	.....	ฉายา	.....	นามสกุล	.....
สังกัดวัด	.....	ตำบล/แขวง	.....	อำเภอ/เขต	.....
จังหวัด	.....	รหัสไปรษณีย์	.....	โทรศัพท์	.....
ชื่อบัญชี	.....	เลขบัญชี	.....	สาขา	.....
สถานศึกษาที่สอน	.....	ตำบล/แขวง	.....	อำเภอ/เขต	.....
จังหวัด	.....	รหัสไปรษณีย์	.....	โทรศัพท์	.....
ชื่อเจ้าสำนักเรียน	.....			โทรศัพท์	.....
ชื่อเลขานุการเจ้าสำนักเรียน	.....			โทรศัพท์	.....

ตารางปฏิบัติการสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ประจำเดือน..... พ.ศ. .....
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วัน	เวลา	ชั้น	จำนวน/รูป	วิชาที่สอน	จำนวนครั้ง/เดือน	จำนวนชั่วโมง/เดือน
จันทร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
อังคาร	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
พุธ	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
พฤหัสบดี	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
ศุกร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
เสาร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
อาทิตย์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
รวมเวลาที่ปฏิบัติการสอน ..... ชั่วโมง/เดือน						

*มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายชั่วโมง อัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ชั่วโมง
ตามบัญชีตำแหน่ง จศป. ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน หรือรายชั่วโมง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.3/8872 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ จะได้รับค่าตอบแทนไม่เกินจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
ครูสอนพระปริยัติธรรม
วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
เจ้าสำนักเรียน.....
วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

หนังสือขอรับเงินผ่านธนาคาร
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ฉายา.....

นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม ที่ปฏิบัติงานสอนแผนกบาลีสนามหลวง สังกัดสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

☐ คำสั่งฯ ที่ ๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

☐ คำสั่งฯ ที่ ...../..... ลงวันที่ .....
ในเขตปกครองคณะสงฆ์ ..... ลำดับที่ .....

สังกัดสำนักเรียน (วัด/คณะจังหวัด) ..... วัด.....
แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....
สาขา.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชี..... ประเภทบัญชีออมทรัพย์

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน จศป. ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม

กราบเรียน แม่กองบาลีสนามหลวง

กระผม..... ตำแหน่ง ครูสอนพระปริยัติธรรม
เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
สังกัด.....
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมา และสำเนาหนังสือสุทธิหรือสำเนาบัตรประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อสำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e–mail) ตาม e–mail address.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้มีสิทธิ์รับเงิน
(.....)

หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

แผนการจัดการเรียนการสอนการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ ฉายา นามสกุล .....

สังกัด วัด ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัส .....

โทรศัพท์ .....

เดือนตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

หมายเหตุ

1. ดำเนินการสอนจริง เดือน..... 2568 - ..... 2569 (..... เดือน)

2. การจัดการสอน ต่อภาคการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569 อยู่ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569 (9 เดือน)

เดือนเมษายน - กันยายน 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

หมายเหตุ

1. ดำเนินการสอนจริงเดือน..... - ..... 2569 (..... เดือน)

2. การจัดการสอน ต่อภาคการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2570 อยู่ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2569 - กุมภาพันธ์ 2570 (9 เดือน)

สรุปข้อมูลการสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชั้นประโยคที่สอน	วิชาที่สอน	รวมชั่วโมงที่สอน	ค่าตอบแทน	กรอบชั่วโมงตามหลักสูตร
รวม				
จำนวนเงิน (บาทถ้วน)				

รับรองตามนี้

(.....)

ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต/คณะจังหวัด.....

(.....)

เจ้าสำนักเรียนวัด/คณะเขต/คณะจังหวัด.....



สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง
แบบรายงานผลการปฏิบัติการสอน (จศป.)
ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลีสนามหลวง
ส่วนภูมิภาค
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ	.....	ฉายา	.....	นามสกุล	.....
สังกัดวัด	.....	ตำบล/แขวง	.....	อำเภอ/เขต	.....
จังหวัด	.....	รหัสไปรษณีย์	.....	โทรศัพท์	.....
ชื่อบัญชี	.....	เลขบัญชี	.....	สาขา	.....
สถานศึกษาที่สอน	.....	ตำบล/แขวง	.....	อำเภอ/เขต	.....
จังหวัด	.....	รหัสไปรษณีย์	.....	โทรศัพท์	.....
ชื่อเจ้าอาวาสวัด (วัดที่ปฏิบัติหน้าที่สอน)	.....			โทรศัพท์	.....
ชื่อเลขานุการวัด (วัดที่ปฏิบัติหน้าที่สอน)	.....			โทรศัพท์	.....

ตารางปฏิบัติการสอนพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ประจำเดือน..... พ.ศ. .....
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วัน	เวลา	ชั้น	จำนวน/รูป	วิชาที่สอน	จำนวนครั้ง/เดือน	จำนวนชั่วโมง/เดือน
จันทร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
อังคาร	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
พุธ	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
พฤหัสบดี	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
ศุกร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
เสาร์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
อาทิตย์	.....	ป.ธ. ...	.....	.....	.....	..... ชั่วโมง
รวมเวลาที่ปฏิบัติการสอน ..... ชั่วโมง/เดือน						

*มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายชั่วโมง อัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ชั่วโมง
ตามบัญชีตำแหน่ง จศป. ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน หรือรายชั่วโมง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.3/8872 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ จะได้รับค่าตอบแทนไม่เกินจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
ครูสอนพระปริยัติธรรม
วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....
(.....)
เจ้าอาวาสวัด.....
(วัดที่ปฏิบัติหน้าที่สอน)
วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)
สังกัดสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

แบบขอรับเงินค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ผ่านธนาคาร

เขียนที่ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน

ขอประทานกราบเรียน เจ้าประคุณสมเด็จฯ แม่กองธรรมสนามหลวง

กระผม.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ตำแหน่ง..... เลขประจำตำแหน่ง ..... สังกัด.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....สาขา.....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชีเงินฝาก (ประเภทบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น).....

จึงขอประทานกราบเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

*หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ขอประทานกราบเรียน เจ้าประคุณสมเด็จฯ แม่กองธรรมสนามหลวง

กระผม.....ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e–mail) ตาม e–mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน



แบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม — บาลี
ภาคเรียนที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักศาสนศึกษา.....

๑. ข้อมูลสำนักศาสนศึกษา

๑.๑ สำนักศาสนศึกษา

.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย
☐ ธรรมยุต
☐ คณะสงฆ์อื่น โปรดระบุ.....

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่..... .....

ซอย/ถนน..... แขวง..... เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

๑.๒ เจ้าสำนักศาสนศึกษา

สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....

ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....

๒. ข้อมูลการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี

๒.๑ ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๓ ปี

(๑) แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
พ.ศ. ๒๕๖๙					
รวม					

(๒) แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๖					
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
รวม					

๒.๒ การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

(๑) ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป

(๒) ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป

(๓) ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

/๓. บุคลากรทางการศึกษา...

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล..... ....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ..... .....
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล..... ....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ..... .....
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ..... .....
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ..... .....
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป

๔. ภาคการศึกษา (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวง
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
วันหยุดเรียน คือ .....

๔.๒ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวง
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
วันหยุดเรียน คือ .....

/๔. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา...

๕. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษาในสำนักศาสนศึกษา (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา (ว ด ป / ..... วัน)	หมายเหตุ

๖. ข้อมูลนักเรียน แผนกธรรม — บาลี ราย ๖ เดือน

๑) แผนกบาลีสนามหลวง

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

๒) แผนกธรรมสนามหลวง

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

ถ้าเดือนไหนไม่มีการเรียนการสอน ข้อมูลนักเรียน ก็ไม่ต้องใส่ข้อมูลของเดือนนั้นๆ มา

ผู้จัดทำข้อมูล

.....

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เจ้าสำนักศาสนศึกษา .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

*** **<u>หมายเหตุ</u>** ให้เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด และเลขานุการเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ลงในเอกสารแบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกธรรม-บาลี ที่มุมขวาล่างของเอกสารทุกหน้า ยกเว้นหน้าสุดท้าย ***

แบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม — บาลี
ภาคเรียนที่ ๒ เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักศาสนศึกษา.....

๑. ข้อมูลสำนักศาสนศึกษา

๑.๑ สำนักศาสนศึกษา

.....

สังกัดคณะสงฆ์ ☐ มหานิกาย
☐ ธรรมยุต
☐ คณะสงฆ์อื่น โปรดระบุ.....

ที่อยู่ วัด..... ตั้งอยู่เลขที่.....

ซอย/ถนน..... แขวง..... เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

๑.๒ เจ้าสำนักศาสนศึกษา

สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....

ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....

อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....

๒. ข้อมูลการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม – บาลี

๒.๑ ผลการจัดการเรียนการสอน ย้อนหลัง ๓ ปี

(๑) แผนกบาลีสนามหลวง

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
พ.ศ. ๒๕๖๙					
รวม					

(๒) แผนกธรรมสนามหลวง

ปี	ส่งสอบ	ขาดสอบ	คงสอบ	สอบได้	หมายเหตุ
พ.ศ. ๒๕๖๖					
พ.ศ. ๒๕๖๗					
พ.ศ. ๒๕๖๘					
รวม					

๒.๒ การจัดการเรียนการสอน มีผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม รวมกันจำนวน ..... รูป โดยแบ่งเป็น

(๑) ผู้เรียนบาลี จำนวน ..... รูป

(๒) ผู้เรียนนักธรรม จำนวน ..... รูป

(๓) ผู้เรียนทั้งบาลีและนักธรรม (เรียนทั้ง ๒ แผนก) จำนวน ..... รูป

/๓. บุคลากรทางการศึกษา...

๓. บุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ อาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....
๓.๒ รองอาจารย์ใหญ่ จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....
๓.๓ ผู้ช่วยเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....
๓.๔ เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา จำนวน ..... รูป
สมณศักดิ์ปัจจุบัน.....
ชื่อสามัญ..... ฉายา..... นามสกุล.....
อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. ..... น.ธ. ..... สามัญ.....
๓.๕ ครูสอนพระปริยัติธรรม
(๑) ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(๒) ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็น จศป.
(ก) แผนกบาลีสนามหลวง จำนวน ..... รูป
(ข) แผนกธรรมสนามหลวง จำนวน ..... รูป

๔. ภาคการศึกษา (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙)

๔.๑ เปิดเรียนแผนกบาลีสนามหลวง
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
วันหยุดเรียน คือ .....

๔.๒ เปิดเรียนแผนกธรรมสนามหลวง
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
เรียน วันละ .....ชั่วโมง จำนวน .....วัน/สัปดาห์ รวม .....วัน/เดือน
ปิดภาคเรียนประจำปี วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
วันหยุดเรียน คือ .....

/๔. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา...

๕. กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษาในสำนักศาสนศึกษา (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๙)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา (ว ด ป / ..... วัน)	หมายเหตุ

๖. ข้อมูลนักเรียน แผนกธรรม — บาลี ราย ๖ เดือน

๑) แผนกบาลีสนามหลวง

เดือนเมษายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทฺธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นบาลี	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกครั้ง	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	ป.ธ.๙	
๒๒.						
๓๓๓.						

๒) แผนกธรรมสนามหลวง

เดือนเมษายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ	ฉายา	นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับชั้นนักธรรม	หมายเหตุ
๑.	พระมหาการุณโกนาโถ	สุพุทธธมฺมสงฺโฆ	ทดสอบลองดูอีกที	๑๕๐๐๐๑๕๐๐๐๑๒๓	เอก	
๒๒.						
๓๓๓.						

ถ้าเดือนไหนไม่มีการเรียนการสอน ข้อมูลนักเรียน ก็ไม่ต้องใส่ข้อมูลของเดือนนั้นๆ มา

ผู้จัดทำข้อมูล

.....

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักศาสนศึกษา .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เจ้าสำนักศาสนศึกษา .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เลขานุการเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

รับรองข้อมูลตามนี้

.....

(.....)

เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

*** **<u>หมายเหตุ</u>** ให้เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด และเลขานุการเจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องลงในเอกสารแบบรายงานข้อมูลด้านการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกธรรม-บาลี ที่มุมขวาล่างของเอกสารทุกหน้า ยกเว้นหน้าสุดท้าย ***

แบบขอรับเงินค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ผ่านธนาคาร

เขียนที่ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน

ขอประทานกราบเรียน เจ้าประคุณสมเด็จฯ แม่กองธรรมสนามหลวง

กระผม.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน | | | | | | | | | | | | | |

เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ตำแหน่ง..... เลขประจำตำแหน่ง ..... สังกัด.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....สาขา.....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชีเงินฝาก (ประเภทบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น).....

จึงขอประทานกราบเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

*หมายเหตุ แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ (มีเลข ๑๓ หลัก) กรณีหนังสือสุทธิไม่มีเลข ๑๓ หลัก กรุณาแนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ขอประทานกราบเรียน เจ้าประคุณสมเด็จฯ แม่กองธรรมสนามหลวง

กระผม.....ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์ มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

ตัวอย่างบจ. 1ส่วนกลาง

บัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

สังกัดสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

ส่วนกลาง

สำนักเรียน..... แขวง..... เขต..... จังหวัด.....

ประจำเดือน..... ปี พ.ศ. .....

ลำดับ	ข้อมูลครูสอนพระปริยัติธรรม						ตำแหน่งและสังกัดครูสอนพระปริยัติธรรม				หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	พรรษา	วุฒิการศึกษา (สูงสุด)			ชื่อตำแหน่ง	สังกัดวัด	จำนวนชั่วโมงสอน	อัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ชั่วโมง รวมจำนวนเงิน	
				น.ธ.	ป.ธ.	ทางโลก					
1											
2											
รวมเป็นเงินจำนวน (.....บาทถ้วน)											

ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)
เลขานุการสำนักเรียน.....
วันที่ .....
โทรศัพท์ .....

รับรองตามนี้

(.....)
เจ้าสำนักเรียน.....
วันที่ .....
โทรศัพท์ .....

หมายเหตุ อัตราค่าตอบแทน 200/ชั่วโมง แต่อุดหนุนรูปละไม่เกิน 15,000 บาท/เดือน

บัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

สังกัดสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

ส่วนภูมิภาค

สำนักเรียนคณะจังหวัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ประจำเดือน..... ปี พ.ศ. .....

ลำดับ	ข้อมูลครูสอนพระปริยัติธรรม						ตำแหน่งและสังกัดครูสอนพระปริยัติธรรม				หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	พรรษา	วุฒิการศึกษา (สูงสุด)			ชื่อตำแหน่ง	สังกัดวัด	จำนวนชั่วโมงสอน	อัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ชั่วโมง รวมจำนวนเงิน	
				น.ธ.	ป.ธ.	ทางโลก					
1											
2											
รวมเป็นเงินจำนวน (.....บาทถ้วน)											

ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)
เลขานุการสำนักเรียน.....
วันที่ .....
โทรศัพท์ .....

รับรองตามนี้

(.....)
เจ้าสำนักเรียนคณะจังหวัด.....
วันที่ .....
โทรศัพท์ .....

หมายเหตุ อัตราค่าตอบแทน 200/ชั่วโมง แต่อุดหนุนรูปละไม่เกิน 15,000 บาท/เดือน



สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

แบบรายงานผลการปฏิบัติการสอน (จศป.)

ครูสอนพระปริยัติธรรม แผนกธรรมสนามหลวง

ประจำส่วนกลาง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อ		ฉายา		นามสกุล	
สังกัดวัด		ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต	
จังหวัด		รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์	
ชื่อบัญชีธนาคาร		ชื่อธนาคาร		เลขบัญชีธนาคาร	
สถานศึกษาที่สอน		ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต	
จังหวัด		รหัสไปรษณีย์		เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	
ชื่อเจ้าสำนักเรียน				เบอร์โทรศัพท์	
ชื่อเลขานุการเจ้าสำนักเรียน				เบอร์โทรศัพท์	

ตารางปฏิบัติการสอนพระปริยัติธรรม แผนกธรรม ประจำเดือน..... พ.ศ.							
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘							
วัน	เวลา	ชั้น	จำนวน/รูป	วิชาที่สอน	ชั่วโมง/วัน	จำนวนครั้ง/เดือน	ชั่วโมงรวม/เดือน
จันทร์		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
อังคาร		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
พุธ		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
พฤหัสบดี		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
ศุกร์		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
เสาร์		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
อาทิตย์		น.ธ. ...					..... ชั่วโมง
รวมเวลาที่ปฏิบัติการสอน ..... ชั่วโมง/เดือน							

*มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายชั่วโมง อัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ชั่วโมง

ตามบัญชีตำแหน่ง จศป. ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน หรือรายชั่วโมง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.3/8872 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ จะได้รับค่าตอบแทนไม่เกินจำนวนเงิน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....

(.....)

ครูสอนพระปริยัติธรรม

วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....

(.....)

เจ้าสำนักเรียน.....

วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....

การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)
สังกัดศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์
ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา
(พระปริยัตินิเทศก์)

แบบขอรับเงินค่าตอบแทนรายเดือน
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ผ่านธนาคาร

ที่อยู่เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน

กราบเรียน ประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

ด้วย (ชื่อ).....(ฉายา).....
นามสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)
ตำแหน่ง.....เลขประจำตำแหน่ง.....สังกัด.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าตอบแทนผ่านธนาคาร.....สาขา.....
ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชีเงินฝาก
(ประเภทบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น).....
โดยได้แนบ ๑. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ๒. สำเนาหนังสือสุทธิหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

กราบเรียน ประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

ด้วย (ชื่อ).....(ฉายา).....(นามสกุล).....

ตำแหน่ง.....เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

สำนัก/กอง/ศูนย์.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ กรณีเป็นเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) และบุคลากรของส่วนงานผู้จ่าย

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น (ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต)

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

☐ กรณีเป็นบุคคลภายนอก เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....

สาขา.....ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ.....โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (ปริยัตินิเทศก์)
ตำแหน่งนักวิชาการศาสนา สังกัดศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

ประจำเดือน ..... พ.ศ. ..... (ไตรมาสที่ .....)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ..... รอบรายงานครั้งที่ .....

คำชี้แจง : แบบรายงานชุดนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานของปริยัตินิเทศก์ ผู้มีหน้าที่และภารกิจ สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลและตัวชี้วัดถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของปริยัตินิเทศก์ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ และประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์ประจำจังหวัด ในรอบระยะเวลาตัวชี้วัดที่กำหนดตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติภารกิจ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ปฏิบัติงาน (ปริยัตินิเทศก์)

ชื่อ – ฉายา/นามสกุล .....อายุ.....พรรษา.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา (ปริยัตินิเทศก์) เลขที่ตำแหน่ง จศป..... รหัสจังหวัด ศปน.....

สังกัดวัด/ที่อยู่..... เลขที่ ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์.....

อีเมล ..... เขตพื้นที่/อำเภอที่รับผิดชอบการนิเทศ .....

จำนวนสถานศึกษาพระปริยัติธรรมในความรับผิดชอบทั้งหมด จำนวน.....แห่ง โดยแบ่งเป็นแผนกธรรม-บาลี จำนวน ..... แห่ง และแผนกธรรม จำนวน.....แห่ง

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานศึกษาพระปริยัติธรรมในความรับผิดชอบ

(สรุปภาพรวมสำนักเรียน/สำนักศาสนศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการนิเทศ)

ที่	สำนักเรียน/ สำนักศาสนศึกษา	ที่ตั้ง (ตำบล/อำเภอ)	แผนกที่เปิดสอน	จำนวนครู (รูป/คน)		จำนวนผู้เรียน (รูป)	
				ครูบาลี	ครูธรรม	บาลี	นักธรรม
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ส่วนที่ ๓ แผนและผลการปฏิบัติงานประจำเดือน (บันทึกรายกิจกรรม)

ภารกิจหลัก : [ ] นิเทศ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา (นศ.๐๑/นศ.๐๒) [ ] นิเทศการสอน (นศ.๐๓) [ ] ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดการศึกษา [ ] ประชุม/อบรม/สัมมนา [ ] อื่น ๆ

วัน/เดือน/ปี	สถานศึกษา/หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน	ภารกิจหลักที่ดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม/ผลการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : ให้แนบแบบนิเทศ (นศ.๐๑–นศ.๐๓) ของแต่ละครั้งที่ออกนิเทศประกอบท้ายรายงาน (ถ้ามีการดำเนินการ)

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหน้าที่ปริยัตินิเทศก์

ข้อ	ตัวชี้วัดย่อย	ผลดำเนินการ มี / ไม่มี	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
๑.	จัดทำแผนการนิเทศประจำปี/ประจำเดือน เสนอประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์จังหวัด		
๒.	ออกนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ตามแผนปฏิบัติงานนิเทศที่ได้รับความเห็นชอบ		
๓.	สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/ไตรมาส/ประจำปี เสนอประธานศูนย์ฯ		
๔.	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ		
๕.	อื่น ๆ (ถ้ามี)		

ส่วนที่ ๕ สรุปสถิติผลการนิเทศประจำรอบการรายงาน

๑.	จำนวนสถานศึกษาพระปริยัติธรรมในความรับผิดชอบทั้งหมด	..... แห่ง
๒.	จำนวนสถานศึกษาที่ดำเนินการนิเทศ (ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ)	..... แห่ง
๓.	จำนวนสถานศึกษาที่ดำเนินการนิเทศในรอบการรายงานนี้	..... แห่ง

ส่วนที่ ๖ รายงานความก้าวหน้าและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (สรุปความก้าวหน้าในภาพรวมของการดำเนินการในแต่ละเดือน เพื่อสะท้อนการทำงานอย่างต่อเนื่อง)

๑) ความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผน (กิจกรรม/ผลงานที่ดำเนินการสำเร็จในรอบนี้)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒) การเปลี่ยนแปลงเชิงบวกที่พบในผู้เรียนหรือครูสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓) แผนการดำเนินงานและติดตามในระยะต่อไป (เดือนถัดไป)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๗ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑) ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๘ เอกสารอ้างอิงและหลักฐานประกอบการรายงาน

[ ] เครื่องมือที่เลือกใช้ (ถ้ามี) เช่น แบบนิเทศ นศ.๐๑, นศ.๐๒, นศ.๐๓ ที่จัดส่งประกอบ จำนวน ..... ฉบับ

[ ] ภาพถ่ายการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ..... ภาพ/ฉบับ

[ ] อื่น ๆ ระบุ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายงานผลการปฏิบัติงานข้างต้น จริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา (ปริยัตินิเทศก์)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

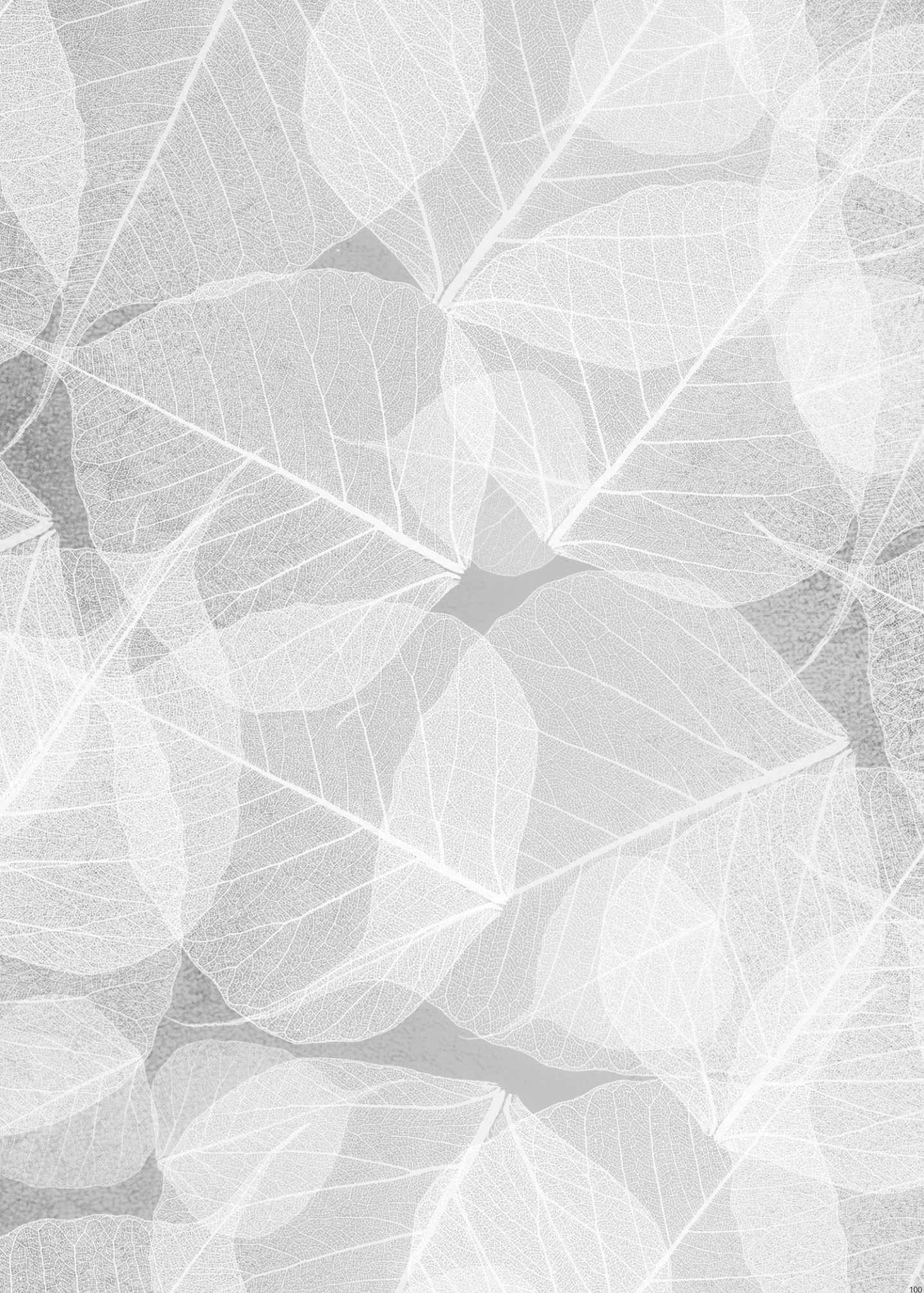
รับรองตามนี้

ลงชื่อ .....

(.....)

ประธานศูนย์พระปริยัตินิเทศก์ประจำจังหวัด .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....



ภาคผนวก

สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง

๑. สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง

วัดปากน้ำ แขวงปากคลอง เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๕๗ ๑๔๑๒

โทรสาร : ๐ ๒๘๖๙ ๐๔๘๔

Website : https://www.infopali.net/

Facebook : สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง
I Royal Pali Studies Office

---

๒. สำนักแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหนกลาง

วัดหงส์รัตนาราม แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

โทรศัพท์ : ๐๘ ๖๑๕๐ ๖๙๓๑

Facebook : สำนักแม่กองบาลีสนามหลวง
ประจำหนกลาง

---

๓. สำนักแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหนเหนือ

วัดสังเวชวิศยาราม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์ : ๐๙ ๘๓๙๕ ๔๒๘๙, ๐๘ ๒๕๖๒ ๓๕๔๖

E-mail : pali.kb04@gmail.com

Facebook : สำนักแม่กองบาลีสนามหลวง
ประจำหนเหนือ

๔. สำนักแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหนตะวันออก

วัดโมลีโลกยาราม แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

โทรศัพท์ : ๐๙ ๑๗๔๓ ๔๙๔๓, ๐๖ ๑๐๘๐ ๖๙๐๑

E-mail : paliestern@gmail.com

Facebook : สำนักแม่กองบาลีสนามหลวง ประจำหนตะวันออก

---

๕. สำนักแม่กองบาลีสนามหลวงประจำหนใต้

วัดไก่เตี้ย แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

โทรศัพท์ : ๐๖ ๑๑๓๒ ๔๗๓๙

Facebook : สำนักแม่กองบาลีสนามหลวง ประจำหนใต้

E-mail : southpali๖๑@gmail.com

---

๖. สำนักแม่กองบาลีสนามหลวงประจำคณะธรรมยุต

วัดอาวุธวิกสิตาราม แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐

โทรศัพท์ : ๐๖ ๔๔๕๙ ๖๔๔๙

Facebook : สำนักแม่กองบาลีสนามหลวง ประจำคณะธรรมยุต



สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

๑. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง

อาคารหอสมุดมหามกุฏราชวิทยาลัย หน้าวัดบวรนิเวศวิหาร

๒๘๗ ถนนพระสุเมรุ แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๒ ๘๕๘๕

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล : โทร. ๐๙ ๐๔๙๙ ๑๙๐๓

กลุ่มกิจการผู้เรียน : โทร. ๐๙ ๐๔๙๙ ๑๖๔๘

Line : @gongtham

E-mail : mgth.data@gmail.com

---

๒. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนกลาง

วัดไร่ขิง ๕๑ หมู่ ๒ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ๗๓๒๑๐

สำนักงาน โทรศัพท์ : โทร. ๐ ๓๔๑๐ ๖๘๔๗

พระวชิรปัญญาภรณ์ : โทร. ๐๖ ๔๒๘๙ ๔๙๕๓

นายเกียรติศักดิ์ เมธีกุล : โทร. ๐๖ ๑๗๒๔ ๒๙๐๐

นายสมชาย สังคดี : โทร. ๐๙ ๑๒๒๖ ๕๐๑๕

Facebook : www.facebook.com/Watraikhings

---

๓. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนเหนือ

วัดสุทัศนเทพวราราม แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

พระครูปลัดสุวัฒนดิลกคุณ : โทร. ๐๘ ๕๑๔๔ ๒๒๔๔

พระมหาบุญคง ธมฺมิโก : โทร. ๐๘ ๓๐๔๙ ๔๗๓๖

พระมหาคม อุชุคฺคโม : โทร. ๐๘ ๐๔๔๓ ๖๕๙๓

E-mail : watsuthat146@gmail.com

Line ID : watsuthat

๔. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนตะวันออก

วัดเฉลิมพระเกียรติ ๘๖ หมู่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
พระมหาวัชรพงศ์ วชิรญาโณ : โทร. ๐๘ ๑๔๖๗ ๓๔๔๔
พระครูศรีปริยัติธำรงค์ : โทร. ๐๘ ๔๘๘๐ ๖๖๑๗
พระมหาอนุสรณ์ อติเมโธ : ๐๘ ๕๕๗๐ ๘๖๙๘
Facebook : www.facebook.com/watsamphraya

---

๕. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำหนใต้

วัดประยุรวงศาวาส แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐
พระมหาสุทธิพงษ์ สุทฺธิวโส : โทร. ๐๘ ๑๘๑๗ ๗๘๑๓
Website : www.watprayoon.com/main.php

---

๖. สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจำคณะธรรมยุต

วัดบวรนิเวศวิหาร แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐
พระมหากรุงรัตนะ ธชรตโน : โทร. ๐๘ ๕๙๖๑ ๒๔๕๖
E-mail : bovoranives@gmail.com
Website : www.facebook.com/
WatBovoranivesVihara

ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

๑. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

วัดประยุรวงศาวาสวรวิหาร ถนนประชาธิปก แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

เบอร์โทร : ๐๒ ๔๖๕ ๕๕๙๒, ๐๘๐ ๖๖๒ ๒๒๒๔

Website : Pariyattinithed.net

E-mail : Pariyattinithed.@gmail.com

Facebook : ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์

---

๒. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนกลาง

วัดหงส์รัตนารามราชวรวิหาร ถนนวังเดิม แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

เบอร์โทร : ๐๖ ๓๔๕๑ ๕๔๙๕

E-mail : pariyattinithedhonklang@gmail.com

Facebook : ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนกลาง

---

๓. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนเหนือ

วัดป่าพุทธภูมิสถาน ตำบลแม่ยางตาล อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๔๐

เบอร์โทร : ๐๘ ๙๘๕๔ ๖๕๔๔, ๐๘ ๐๙๔๙ ๕๔๙๓

E-mail : pariyat.spn.๐๓@gmail.com

Facebook : ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนเหนือ

๔. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนตะวันออก

วัดหนองแวง พระอารามหลวง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
เบอร์โทร: ๐๖ ๒๙๑๔ ๙๔๕๖, ๐๖ ๕๐๙๒ ๓๖๔๐
E-mail : pariyattinithethontawanok@gmail.com
Facebook: ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนตะวันออก

---

๕. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนใต้

วัดโคกสมานคุณ ถนนโชคสมาน ๑ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐
เบอร์โทร : ๐๘ ๔๒๓๙ ๖๘๙๖
Facebook : ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำหนใต้

---

๖. ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำคณะธรรมยุต

วัดบวรนิเวศวิหาร ๒๔๘ ถนนพระสุเมรุ แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐
โทร. ๐๖ ๕๕๒๓ ๔๒๖๔
E-mail : pariyt.dhammyuttika@gmail.com
Facebook : ศูนย์พระปริยัตินิเทศก์แห่งคณะสงฆ์ประจำคณะธรรมยุต

